

À une séance ordinaire du Conseil de la municipalité d'Henryville tenue le lundi 4 avril 2016, à 20 h au 854 rue St-Jean-Baptiste à Henryville, sont présents mesdames et messieurs les conseillers; Isabelle Deland, Léo Choquette, Daniel Thimineur, Valérie Lafond et Francine Grenon sous la présidence de la mairesse, Mme. Andrée Clouâtre formant quorum.

Absente : Mme Danielle Charbonneau

Également présente Mme. Sylvie Larose Asselin, directrice générale et secrétaire-trésorière.

La mairesse, madame Andrée Clouâtre, ouvre la séance à 20 h.00

5542-04-2016
Ouverture
de la séance

Il est proposé par Daniel Thimineur appuyé par Léo Choquette et résolu à l'unanimité d'ouvrir la séance ordinaire du 4 avril 2016.

5543-04-2016
Adoption de
l'ordre du jour

Il est proposé par Valérie Lafond appuyé par Isabelle Deland et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en laissant le varia ouvert.

5544-04-2016
Adoption du
procès-verbal
du 7 mars 2016

Il est proposé par Valérie Lafond appuyé par Léo Choquette et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance du 7 mars 2016.

5545-04-2016
Adoption des
comptes à payer
du mois de mars
et ratification des
comptes déjà payés

Il est proposé par Isabelle Deland appuyé par Léo Choquette et résolu à l'unanimité :

D'approuver la liste des paiements effectués au mois de mars 2016 totalisant la somme de 42,142.04\$.

D'autoriser le paiement des comptes à payer du mois de mars 2016 au montant de 46,178.35\$.

Pour un total de comptes à payer de: 88,320.39\$.

Je, soussignée, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires au paiement des comptes ci-haut mentionnés. En foi de quoi, je donne le présent certificat.

Sylvie Larose Asselin, directrice générale
Secrétaire-trésorière

Période de
questions

Plusieurs questions ont été posées.

5546-04-2016
Résultat
soumission
service incendie

Attendu que la municipalité a demandé des soumissions à quatre entrepreneurs pour la démolition et la construction d'un escalier et d'un mur pour le service incendie et qu'elle n'a reçu aucune soumission pour lesdits travaux;

En conséquence, il est proposé par Francine Grenon appuyé par Daniel Thimineur et résolu à l'unanimité que la municipalité autorise la directrice générale à expédier de nouveau une soumission reformulée à d'autres entrepreneurs.

Dépôt rapport
trimestriel

La directrice générale/secrétaire-trésorière fait le dépôt de la balance vérification pour le premier trimestre.

5547-04-2016
Demande de
remboursement
politique
familiale

Attendu qu'une famille a fait une demande de remboursement au bureau municipal en regard avec notre politique familiale pour le remboursement d'activités;

En conséquence, sur la proposition de Francine Grenon appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité de rembourser la famille qui a fait la demande pour les activités au montant de : 221.70\$.

5548-04-2016
Reddition de
comptes entretien
des routes

Attendu que le Ministère des Transports a versé une compensation de 67,576.00\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2015;

Attendu que les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

Attendu que la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la municipalité sur les routes mentionnées;

Attendu qu'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt la reddition de comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété;

En conséquence, il est proposé par Isabelle Deland appuyé par Léo Choquette et résolu à l'unanimité que la municipalité d'Henryville informe le Ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et prévention des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du programme d'aide à l'entretien routier local.

5549-04-2016
Réservation de
chambres
Congrès FQM

Attendu que le congrès annuel de la FQM aura lieu du 29 septembre au 1^{er} octobre prochain à Québec et que certains élus ont manifesté leur intérêt à participer au congrès;

Pour ces causes, il est proposé par Léo Choquette appuyé par Isabelle Deland et résolu à l'unanimité que la municipalité défraie le coût de la première nuitée pour chaque participant : Mme Andrée Clouâtre et Mme Danielle Charbonneau afin de réserver une chambre par l'entremise de la MRC du Haut-Richelieu à l'Hôtel Delta Québec pour un montant de: 266.46\$ représentant une réservation d'une chambre pour les 29 et 30 septembre 2016.

5550-04-2016
Projet de
conservation des
milieux naturels
du Haut-Richelieu
Section Est

Attendu que la municipalité d'Henryville est appelée de plus en plus à jouer un rôle déterminant dans la protection des milieux naturels ;

Attendu que Cime Haut-Richelieu a présenté un projet d'acquisition de connaissances et de sensibilisation des propriétaires pour le maintien et la mise en valeur des milieux forestiers de la municipalité d'Henryville;

Attendu que le plan budgétaire du projet implique la participation financière de la municipalité d'Henryville pour un montant de 4,000.\$ en 2016;

En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité d'Henryville accepte de participer au projet d'acquisition de connaissances et de sensibilisation des propriétaires pour le maintien et la mise en valeur des milieux forestiers de la municipalité d'Henryville tel que préparé par Cime Haut-Richelieu.

5551-04-2016
Aménagement
meublier bureau
de la dg et meuble
de rangement
conciergerie

Attendu que la municipalité a affecté un montant au budget afin de continuer les aménagements nécessaires pour les bureaux administratifs;

Attendu que Cuisine Déco Concept jls inc. nous a fourni un prix concernant l'aménagement d'un meuble comprenant plusieurs armoires et tiroirs dans le bureau de la directrice générale ainsi qu'un meuble de rangement pour la conciergerie;

En conséquence sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que le contrat d'aménager les meubles requis soit attribué à Cuisine Déco Concept jls inc. comprenant 3 meubles de 31 po. de large x 30 po. de profondeur x 94 po. de haut avec 6 tiroirs fiches et 1 meuble filière de 27 po. de large x 30 po. de profondeur x 94 po. de haut en mélamine pour un montant de 4850.\$ ainsi qu'un meuble de rangement pour la conciergerie de 39 po. de large x 15 ½ po. de profondeur x 82 po. de haut en mélamine pour un montant de 810.\$ excluant les taxes applicables.

5552-04-2016
Journée course à
pied 28 mai 2016

Attendu que l'organisatrice Mme. Anastasia Wallack a présenté un projet de parcours sur certaines rues municipales;

Attendu que le conseil est en accord avec le projet présenté et que l'organisatrice est en accord avec les modifications demandées pour l'amélioration des traverses de routes;

En conséquence, sur la proposition de Isabelle Deland appuyée par Léo Choquette , il est résolu à l'unanimité que la municipalité autorise l'événement le 28 mai prochain;

Que l'organisatrice avisera la Sûreté du Québec ainsi que le Service des Incendies de la municipalité.

5553-04-2016
Avril mois de la
jonquille

Considérant que le cancer est la première cause de mortalité au Québec;

Considérant que la Société canadienne du cancer travaille à sauver plus de vies;

Considérant que grâce à des milliers de Québécois, donateurs et bénévoles, la Société canadienne du cancer lutte pour prévenir plus de cancers, permettre aux chercheurs de faire plus de découvertes et aider plus de personnes touchées par la maladie;

Considérant que nous pouvons prévenir environ la moitié de tous les cancers en adoptant un mode de vie sain et des politiques qui protègent le public;

Considérant que près de la moitié de l'argent investi dans la recherche sur le cancer par les organismes de bienfaisance provient de la Société canadienne du cancer;

Considérant que les personnes touchées par le cancer peuvent se concentrer sur leur guérison et avoir une bonne qualité de vie grâce à l'aide offerte par la Société canadienne du cancer;

Considérant que le mois d'avril est le Mois de la jonquille, et qu'il est porteur d'espoir et d'activités qui feront une différence dans la vie des patients atteints de cancer et dans la lutte contre la maladie;

Considérant que la Société canadienne du cancer encourage les Québécois à poser un geste significatif pendant le Mois de la jonquille pour les personnes touchées par le cancer et à contribuer au combat contre cette maladie ;

En conséquence, sur la proposition de Francine Grenon appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à l'unanimité :

De décréter que le mois d'avril est le mois de la jonquille.

5554-04-2016
Demande d'aide
financière « La
Table pour la
récupération hors
foyer »

Attendu que la municipalité veut faire l'acquisition d'équipements dans le cadre de la demande d'aide financière « La table pour la récupération hors foyer » Volet 1-Aires publiques municipales ;

Attendu que les équipements nécessaires seront installés au Centre communautaire, Parc des petits Bonheurs, à l'Hôtel de ville, au CLSC, à la descente de bateau, au Chalet des loisirs, à la Caserne de pompiers, à la Rivière du Sud ainsi qu'à la halte ;

En conséquence, sur la proposition d'Isabelle Deland appuyée par Léo Choquette , il est résolu à l'unanimité que la municipalité demande une aide financière pour l'achat d'équipement dans le cadre de la subvention intitulée « La table pour la récupération hors foyer » Volet 1-Aires publiques municipales.

5555-04-2016
Achat de bacs
chez Équiparc et
NI Produits

Attendu que 1 bac à recyclage extérieur au Parc des petits Bonheurs, 5 poubelles et 5 bacs à recyclage extérieurs seront installés respectivement à l'Hôtel de ville, au CLSC, à la descente à bateaux, à la caserne incendie et à la Rivière du Sud, tous les équipements extérieurs seront de couleur cèdre, et que 1 bac à recyclage extérieur de couleur gris pâle sera installé à la halte et que les équipements seront commandés chez Équiparc ;

Attendu que 2 poubelles et 2 bacs à recyclage intérieurs seront installés au Chalet des Loisirs et au Centre communautaire et seront commandés chez NI Produits;

En conséquence, sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que les équipements requis soient commandés chez NI Produits et chez Équiparc.

**5556-04-2016
Covabar/
Formations**

Attendu que Covabar organise une journée d'information sur les aménagements riverains en milieu agricole le 31 mars à Saint-Charles-sur-Richelieu et que M. Jean-Pierre Héon, Mme Valérie Lafond et Mme Isabelle Deland ont manifesté leur intention de participer à cette journée d'information ;

En conséquence, sur la proposition de Francine Grenon appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que la municipalité autorise les dépenses afférentes à cette formation comprenant les frais d'inscription au montant de 30.\$.

**5557-04-2016
Demande de prêt
d'équipement**

Attendu que la municipalité a reçu une demande de l'école Capitaine-Luc-Fortin pour le prêt de 10 tables et 50 chaises pour leur souper spaghetti qui doit avoir lieu le 23 avril prochain;

En conséquence sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que la municipalité autorise ledit prêt pour le souper spaghetti.

**Rapport du
directeur des
services incendie**

Le rapport du directeur du service des incendies a été produit verbalement.

**5558-04-2016
Autocollants
d'identifications
Service incendie**

Attendu que la municipalité a l'intention de faire l'acquisition d'autocollants d'identification pour les véhicules personnels des pompiers du service des incendies;

En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à l'unanimité que la municipalité accepte la soumission no.1454 provenant d'Ibiscom au coût de 93.14\$ incluant les taxes pour la fabrication des autocollants d'identification.

**5559-04-2016
Achat radios-
communication**

Attendu que la municipalité a demandé deux soumissions concernant l'acquisition de radios-communication à deux fournisseurs;

Attendu que la soumission d'Horizon mobile est au montant total de 22,559.67\$ et que la soumission de Communication Radiotech inc. est au montant total de 23,031.79\$ comprenant les taxes applicables;

En conséquence sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que la municipalité accepte la soumission no. FM08-03-2016 d'Horizon mobile de 22,559.67\$ tel que décrit dans la soumission.

**Dépôt du rapport
de l'inspecteur
municipal**

Le rapport mensuel de l'inspecteur municipal est déposé.

**5560-04-2016
Opération
cadastrale**

Attendu qu'un projet a été déposé par Éric Denicourt, arpenteur-géomètre, plan minute 28764, dossier 18607, datée du 29 septembre 2015;

Attendu que la présente demande a fait l'objet d'une recommandation du CCU à la séance du 17 mars 2016;

Attendu que la demande de lotissement comporte trois dérogations, soient :

1. Règlement 61-2006, article 3.11 : un lot no. 5 796 752, ayant une largeur de 15.24m alors que la largeur minimum est de 50m pour un terrain non desservi situé en partie ou entièrement à moins de 100 mètres d'un cours d'eau.
2. Règlement 61-2006, article 3.11 : un lot no. 5 796 753, ayant une largeur de 15.24m alors que la largeur minimum est de 50m pour un terrain non desservi situé en partie ou entièrement à moins de 100 mètres d'un cours d'eau.
3. Règlement 61-2006, article 3.11 : un lot no. 5 796 755, ayant une largeur de 8.95m alors que la largeur minimum est de 50m pour un terrain non desservi situé en partie ou entièrement à moins de 100 mètres d'un cours d'eau;

Attendu que la réglementation ne cause pas de préjudice sérieux au demandeur puisqu'il serait possible pour lui de léguer la terre à ses enfants sans la subdiviser;

Attendu que la Municipalité doit appliquer cette norme que nous devons obligatoirement avoir dans nos règlements puisqu'elle découle de la MRC du Haut-Richelieu;

Attendu que la Municipalité créera un précédent en accordant cette dérogation par complaisance basée sur le nombre d'enfants du demandeur;

Mme Isabelle Deland et M. Léo Choquette indiquent leur dissidence.

En conséquence sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à la majorité des membres de ne pas accorder la dérogation mineure.

**5561-04-2016
Remblai dossier
1201508**

Attendu que la municipalité a expédié le 10 mars 2016 la résolution 5532-03-2016 au contrevenant dossier 1201508 afin qu'il fasse exécuter par un arpenteur un levé topographique en relation avec les cotes d'inondation de son terrain en infraction et ce pour le 1^{er} juin 2016;

Attendu qu'une deuxième rencontre a eu lieu avec le contrevenant le 29 mars 2016 afin d'entendre ses revendications;

En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Isabelle Deland, il est résolu à l'unanimité que la municipalité réitère sa demande, et transmet la résolution au contrevenant afin de régulariser la situation et demande à ce qu'un levé topographique de sa propriété soit exécuté par un arpenteur afin qu'il rende conforme son terrain à la réglementation municipale pour le remblai.

**5562-04-2016
Demande de prix
Abat-poussière**

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix au litre pour l'abat-poussière sur une distance de \pm 8 kilomètres.

En conséquence, il est proposé par Léo Choquette appuyé par Valérie Lafond et résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix au litre pour l'usage d'abat-poussière pour l'année 2016.

**5563-04-2016
Demande de prix
balayage de rues**

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix pour le balayage des rues municipales;

En conséquence, il est proposé par Valérie Lafond appuyé par Francine Grenon et résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix à l'heure, pour le balayage des rues municipales, et ce avant le 1^{er} juin 2016.

**5564-04-2016
Demande de
rechargements
d'accotements**

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix pour les accotements des rues municipales;

En conséquence, il est proposé par Valérie Lafond appuyé par Francine Grenon et résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix à la tonne et au besoin pour les accotements des rues municipales pour l'année 2016.

**5565-04-2016
Demande de prix
fauchage levée de
chemins**

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix pour le fauchage de levées des chemins;

En conséquence, sur la proposition d'Isabelle Deland appuyé par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix pour le fauchage de levées des chemins sur une distance de plus ou moins 50 km pour deux coupes, la 1^{ère} coupe devant avoir lieu vers le 15 juin et la seconde vers le 15 août 2016. Un bras télescopique est requis pour l'exécution de ce contrat.

**5566-04-2016
Demande de prix
entretien et
fauchage terrains
municipaux**

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix pour le fauchage des terrains municipaux comprenant le Parc des Copains, PM-2, terrain reliant les rues Grégoire et St-Jean-Baptiste, CLSC, Centre communautaire, caserne de pompiers, USEP, les 3 entrées de village, le terrain au réservoir incendie, le Parc des Petits-Bonheurs et à l'arrière de l'Hôtel de ville jusqu'aux bornes;

En conséquence, il est proposé par Léo Choquette appuyé par Isabelle Deland et résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix pour le fauchage pour l'année 2016.

5567-04-2016
Demande de prix
lignage de rues

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix pour le lignage des rues municipales;

En conséquence, il est proposé par Valérie Lafond appuyé par Francine Grenon et résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix au kilomètre pour le lignage des rues municipales (1 ligne de rive et 1 ligne de centre plus la ligne pointillée ou double) selon la vérification sur place sur environ ± 39.15 km avant le 10 juin, pour l'année 2016.

5568-04-2016
Demande de prix
nivelage de rues et
signalisation

Attendu qu'il y a lieu de demander des prix pour le nivelage des chemins municipaux;

En conséquence, sur la proposition d'Isabelle Deland appuyée par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que la directrice générale/secrétaire-trésorière fasse parvenir aux fournisseurs des demandes de prix pour le nivelage des chemins municipaux, prix à l'heure pour un rouleau compacteur et prix à l'heure pour une auto niveleuse pour l'année 2016, les prix à l'heure devront inclure le coût de la signalisation qui est obligatoire.

5569-04-2016
Demande d'appui
CERH

Attendu que le Centre d'entraide Régional Henryville a manifesté son intérêt pour une saine alimentation pour tous;

En conséquence, sur la proposition d'Isabelle Deland appuyée par Francine Grenon, il est résolu à l'unanimité que la municipalité d'Henryville appuie les démarches entreprises par le Centre d'entraide Régional Henryville pour l'élaboration d'un sondage de saine alimentation et la diffusion sur le site Web de la municipalité ainsi que dans le journal local.

5570-04-2016
Ajout à la
résolution
5484-01-2016

Attendu que la municipalité a adopté à la séance du 11 janvier 2016 la résolution numéro 5484-01-2016 concernant le branchement au poste d'incendie de la génératrice à l'USEP ;

Attendu qu'un ajout supplémentaire des travaux doit être exécuté afin d'augmenter la capacité du filage et interrupteur pour le système d'urgence pour passer de 100 ampères à 200 ampères;

En conséquence, sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Isabelle Deland, il est résolu à l'unanimité d'autoriser une dépense supplémentaire de 2520.\$ excluant les taxes à Claude et François Phénix & Fils inc. pour brancher le poste de pompier sur génératrice du poste d'épuration.

5571-04-2016
Autorisation
appel d'offres
Inspection
télévisée des
conduites d'égout

Attendu que la municipalité veut faire exécuter de l'inspection télévisée des conduites d'égout dans la municipalité dans le cadre de la TECQ priorité 2;

En conséquence, sur la proposition d'Isabelle Deland appuyée par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que la directrice générale /secrétaire-trésorière fasse parvenir par invitation un devis pour soumission à au moins trois fournisseurs.

5572-04-2016
Autorisation
appel d'offres
auscultation des
chaussées

Attendu que la municipalité veut faire exécuter l'auscultation des chaussées dans le cadre du plan d'intervention pour le renouvellement des conduites d'eau potable, d'égouts et des chaussées dans le cadre de la TECQ priorité 2;

En conséquence, sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Isabelle Deland, il est résolu à l'unanimité que la directrice générale /secrétaire-trésorière fasse parvenir par invitation un devis pour soumission à au moins trois fournisseurs.

Période de
questions

Quelques questions ont été posées.

5573-04-2016
Levée de la séance

Sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 22 hrs.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je, soussignée, Sylvie Larose Asselin, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la municipalité d'Henryville dispose des crédits nécessaires suffisants pour le paiement des déboursés reliés aux résolutions adoptées à cette séance.

.....
Sylvie Larose Asselin

.....
Andrée Clouâtre, mairesse

.....
Sylvie Larose Asselin, directrice générale
Secrétaire-trésorière