

À une séance ordinaire du Conseil de la municipalité d'Henryville tenue le lundi 4 juillet 2016, à 20 h au 854 rue St-Jean-Baptiste à Henryville, sont présents mesdames et messieurs les conseillers; Danielle Charbonneau, Isabelle Deland, Léo Choquette, Daniel Thimineur, Valérie Lafond et Francine Grenon sous la présidence de la mairesse, Mme. Andrée Clouâtre formant quorum.

Également présente Mme. Geneviève Lavoie, dga et secrétaire-trésorière adjointe.

La mairesse, madame Andrée Clouâtre, ouvre la séance à 20 h.00

5650-07-2016
Ouverture
de la séance

Il est proposé par Daniel Thimineur appuyé par Francine Grenon et résolu à l'unanimité d'ouvrir la séance ordinaire du 4 juillet 2016.

5651-07-2016
Adoption de
l'ordre du jour

Il est proposé par Léo Choquette appuyé par Danielle Charbonneau et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en laissant le varia ouvert.

5652-07-2016
Adoption du
procès-verbal
du 6 juin 2016

Il est proposé par Léo Choquette appuyé par Valérie Lafond résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance du 6 juin 2016.

5653-07-2016
Adoption des
comptes à payer
du mois de juin
et ratification des
comptes déjà payés

Il est proposé par Daniel Thimineur appuyé par Isabelle Deland et résolu à l'unanimité :

D'approuver la liste des paiements effectués au mois de juin 2016 totalisant la somme de 32,529.83\$.

D'autoriser le paiement des comptes à payer du mois de juin 2016 au montant de 60,912.03\$.

Pour un total de comptes à payer de: 93,441.86\$.

Je, soussignée, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires au paiement des comptes ci-haut mentionnés. En foi de quoi, je donne le présent certificat.

Geneviève Lavoie, directrice générale adjointe
Secrétaire-trésorière adjointe

Période de
questions

Plusieurs questions ont été posées.

5654-07-2016
Autorisation
signature
dga/sec.trés.adj.

Attendu que Mme. Geneviève Lavoie a été nommée au poste de directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe;

En conséquence, sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité qu'elle soit autorisée auprès des institutions financières à signer tout effet bancaire, chèque ou document relatif à la municipalité d'Henryville.

5655-07-2016
Les consultants
SM/4^{ème} décompte

Attendu que les Consultants S.M. Inc. ont expédié le décompte 4 pour le projet F1520036 concernant la facture 340536 avancement des travaux à 75% au montant de 3,363.02\$;

En conséquence, il est proposé par Léo Choquette appuyé par Isabelle Deland et résolu à l'unanimité que la municipalité fasse le paiement de 3,363.02\$ pour l'avancement de 75% des travaux.

5656-07-2016
Autorisation de
dépenses (élus)
Congrès FQM

Attendu que Mesdames Andrée Clouâtre et Danielle Charbonneau ont réservé par l'entremise de la MRC du Haut-Richelieu, une chambre pour le congrès de la FQM;

Attendu que les inscriptions pour les élus doivent être effectuées;

Attendu que Mme Valérie Lafond va confirmer en août si elle participe au congrès;

En conséquence, sur la proposition de Isabelle Deland appuyé par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que la municipalité défraie les coûts d'inscriptions pour deux congressistes au montant de 1839.60.\$ incluant les taxes applicables et autorise tout frais inhérent à ce congrès;

Que si Mme Lafond confirme sa présence, la directrice générale est autorisée à faire l'inscription pour le congrès.

5657-07-2016
Commande de
pièce pour le
tracteur

Attendu qu'il y a lieu de commander chez JLD-Laguë une pièce pour la réparation du tracteur;

En conséquence, sur la proposition de Francine Grenon appuyée par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que la municipalité autorise l'achat d'un équipement pour le tracteur chez JLD-Laguë au montant de 951.08\$ incluant les taxes pour remplacer la pièce qui est brisée.

5658-07-2016
Ouverture de
soumission
escalier caserne

Attendu que la municipalité a retourné en soumission pour les travaux relatifs à l'escalier à la caserne incendie et que la municipalité a expédié des soumissions à six fournisseurs;

En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Danielle Charbonneau, il est résolu à l'unanimité que la municipalité ne retourne pas, pour le moment, en soumission pour ces travaux.

5659-07-2016
Propriétés en
vente pour taxes

Attendu que la directrice générale/secrétaire-trésorière doit transmettre les dossiers de vente pour taxes non acquittées à la MRC du Haut-Richelieu;

En conséquence, sur la proposition de Francine Grenon appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à l'unanimité que la municipalité reconnaît avoir été informée des dossiers à être transmis en vente pour taxes pour l'année 2015.

5660-07-2016
Mandat
préparation de
documents vente
pour taxes

Attendu que la municipalité d'Henryville doit préparer des documents relatifs à la vente pour taxes qui doit avoir lieu le 20 octobre prochain;

Attendu que 18 dossiers sont susceptibles d'être vendus pour taxes non acquittées pour les années qui précèdent et inclus 2016 représentant la somme de : 55,165.69\$ tel que présenté aux membres du conseil;

En conséquence, il est proposé par Danielle Charbonneau appuyé par Léo Choquette et résolu à l'unanimité que le conseil municipal autorise la directrice générale/secrétaire-trésorière à préparer tous les documents relatifs à la vente et autorise les dépenses afférentes à cette fin.

5661-07-2016
Mandat pour
enchérir lors de la
vente pour taxes

Attendu que le conseil municipal doit mandater quelqu'un pour enchérir jusqu'au montant des taxes, pour et au nom de la municipalité lors de la vente pour taxes afin de protéger les intérêts de la municipalité;

En conséquence, il est proposé par Isabelle Deland appuyé par Léo Choquette et résolu à l'unanimité que le conseil mandate la mairesse ou la pro-maire Mme. Valérie Lafond, pour représenter les intérêts de la municipalité lors de la vente pour taxes le 20 octobre 2016.

5662-07-2016
Nomination du
pro-maire 1^{er}
juillet au 31
décembre

Sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Danielle Charbonneau, il est résolu à l'unanimité que le conseil nomme Mme. Valérie Lafond conseillère à titre de pro-maire du 1^{er} juillet au 31 décembre 2016.

- 5663-07-2016**
Demande de remboursement politique familiale
- Attendu qu'une famille a fait une demande de remboursement au bureau municipal en regard avec notre politique familiale lors de l'arrivée d'une nouvelle famille;
- En conséquence, sur la proposition de Francine Grenon appuyée par Daniel Thimineur, il est résolu à l'unanimité de rembourser la famille qui a fait la demande pour l'arrivée de la nouvelle famille au montant de : 250.00\$.
- 5664-07-2016**
Décès de M. Émile Vincent
- Attendu que M. Émile Vincent, ex-conseiller est décédé;
- En conséquence, sur la proposition de Léo Choquette appuyé par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que la municipalité fasse un don de 50. \$ à la Fondation des maladies du cœur.
- Rapport du directeur des services incendie**
- Aucun rapport du directeur du service des incendies.
- 5665-07-2016**
Achat partie faciale (service incendie)
- Attendu qu'il a été démontré que suite au « Fit Test » de tous les pompiers, M. Tommy Gilbert a besoin d'une partie faciale de grandeur large;
- En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Isabelle Deland, il est résolu à l'unanimité que la municipalité commande de la compagnie Aréo-Feu une partie faciale tel que la soumission 50601 au montant 465.\$ plus les taxes applicables.
- 5666-07-2016**
Communication Cauca-MRC
- Attendu que la MRC du Haut-Richelieu est à entreprendre des démarches avec Cauca pour payer le logiciel de remplacement des pagettes pour les pompiers par des cellulaires ce qui rendrait plus efficace la rapidité d'intervention;
- Attendu que la municipalité est en accord avec l'acquisition de ce logiciel réparti sur les municipalités du Haut-Richelieu;
- En conséquence, sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Francine Grenon, il est résolu à l'unanimité que la municipalité est en accord avec l'acquisition du logiciel, conditionnellement à l'annulation du contrat avec Infopage sans frais d'annulation ou à la fin du terme de 36 mois.
- Dépôt du rapport de l'inspecteur municipal**
- Le rapport mensuel de l'inspecteur municipal est déposé ainsi que le dépôt de la séance du CCU.
- 5667-07-2016**
Adoption du 2^{ième} projet sans modification du règl. de zonage 59-2006-17
- Attendu qu'un avis de motion du présent règlement a été dûment donné à la séance du 6 juin 2016 et que le 1^{er} projet a été adopté le 6 juin 2016;
- En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Danielle Charbonneau, il est résolu à l'unanimité que la municipalité adopte le 2^{ième} projet du règlement 59-2006-17 sans modification ainsi qu'une dispense de lecture, modifiant le règlement de zonage par la création des zones 117 et 404.
- Mme. Isabelle Deland se retire à 20hrs19. déclarant des intérêts pécuniers particuliers dans la prochaine résolution.***
- 5668-07-2016**
Embauche étudiants
- Attendu que la municipalité va recevoir pour l'année 2016, un remboursement pour une partie du salaire de 3 étudiants pour la période estivale, soit 2 moniteurs et un horticoles-voirie;
- Attendu que la municipalité doit embaucher, 6 moniteurs pour le camp de jour, 3 sauveteurs en alternance et 1 horticoles-voirie;
- En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Francine Grenon, il est résolu à l'unanimité que la municipalité autorise les dépenses à cette fin.
- Mme. Isabelle Deland reprend son siège à 20hrs21.***

5669-07-2016
Autorisation
signature des
documents
programme PIC
Canada 150

Attendu que la municipalité va faire une demande de subvention dans le cadre du « Programme d'infrastructure communautaire de Canada 150 »;

En conséquence, sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que le conseil municipal autorise Mme Andrée Clouâtre, mairesse et Mme Sylvie Larose Asselin, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer tout document relatif au Programme d'infrastructure communautaire de Canada 150.

5670-07-2016
Formation logiciel
de paie PG

Attendu que Mme Geneviève Lavoie, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe désire approfondir ses connaissances quant au logiciel de paie de PG;

Attendu que suite à l'appel dirigé à PG, un bloc de 3 heures de formation serait à considérer;

En conséquence, sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que le conseil municipal autorise Mme Geneviève Lavoie à suivre la formation d'un bloc de 3 heures sur le module de paie de PG.

5671-07-2016
Mandat Mme
Isabelle Deland
Canards Illimités

Attendu que la municipalité veut entreprendre des démarches auprès de Canards Illimités dans un projet de revitalisation aux abords de la Rivière du Sud;

Attendu que Mme Isabelle Deland, conseillère municipale est au fait de ce dossier;

En conséquence, sur la proposition de Valérie Lafond appuyée par Francine Grenon, il est résolu à l'unanimité de mandater Mme Isabelle Deland pour les communications avec Canards Illimités.

5672-07-2016
Aréna de Bedford

Attendu que la Ville de Bedford a sollicité les municipalités afin de convenir d'une entente intermunicipale relativement à la fourniture de service et à l'utilisation de l'aréna appartenant à la Ville de Bedford;

Attendu que le conseil municipal d'Henryville lors de son caucus du 27 juin dernier a réévalué à nouveau, article par article, l'entente intermunicipale pour la fourniture de service et l'utilisation de l'aréna de Bedford;

Attendu qu'il a été convenu qu'en adhérant à cette entente, une surcharge monétaire serait attribuée aux familles henryvilloises ainsi que celles ayant un faible revenu;

Attendu que le conseil municipal n'est pas enclin à participer à l'entente puisque les frais exigés sont variables et non fixes;

Mme Andrée Clouâtre, mairesse demande le vote :

Mesdames Valérie Lafond et Danielle Charbonneau ainsi que Messieurs Daniel Thimineur et Léo Choquette votent contre.

Mesdames Isabelle Deland et Francine Grenon votent pour la proposition.

Pour ses raisons, il est résolu à la majorité que la municipalité d'Henryville ne participe pas à l'entente intermunicipale relativement à la fourniture de service et à l'utilisation de l'aréna appartenant à la Ville de Bedford.

Adopté majoritairement.

5673-07-2016
Engagement d'un
architecte

Attendu que la municipalité a demandé une subvention concernant l'agrandissement de la bâtisse municipale située au 125 rue de l'Église;

Attendu que la municipalité doit avant toute démarche auprès d'un ingénieur, engager un architecte pour l'étude de la faisabilité de l'agrandissement prévu;

En conséquence, sur la proposition de Léo Choquette appuyée par Valérie Lafond, il est résolu à l'unanimité que la municipalité mandate M. Francis Lussier à titre d'architecte pour faire l'étude d'agrandissement appropriée, dans le cadre de la demande de subvention du PIC 150.

Période de
questions

Plusieurs questions ont été posées.

5674-07-2016
Levée de la séance

Sur la proposition de Daniel Thimineur appuyée par Léo Choquette, il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 21hrs01.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je, soussignée, Geneviève Lavoie, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, certifie que la municipalité d'Henryville dispose des crédits nécessaires suffisants pour le paiement des déboursés reliés aux résolutions adoptées à cette séance.

.....
Geneviève Lavoie

.....
Andrée Clouâtre, mairesse

.....
Geneviève Lavoie, dga et
Secrétaire-trésorière adjointe